

Catalogo degli articoli

1. Catalogo degli articoli

La funzione Catalogo consente di riportare in una specifica tabella gli articoli di un determinato listino.

Dal modulo Catalogo (1) è possibile generare vari cataloghi:

- dotati di data di scadenza (2)
- basati su un Listino (3)
- basati su una singola Famiglia o su un raggruppamento di Famiglie (al più su tutte) (4)

sorse Contabilità **Magazzino** Doc&Comm

tra	Diario A	Articoli		
		Movimenti		
		Listini		
		Inventario di Magazzino		
		Catalogo 1		
		Sottoscorta		
		Multidepositi ▶		31/12/2024
		Stato ordini		01/12/2024
		Analisi Acquistato - Venduto		27/12/2024
		Analisi del Margine		31/12/2024
		Analisi Movim. Magazzino		
		Statistiche clienti ▶		
		Statistiche fornitori ▶		

(4 risultati | 1 pagina totale)

ID: 4
Famiglie

4 Radice
WHISKY
| CAMPBELLTOWN
| CANADA
| GIAPPONE
| IUGUAND

Listino 3 Prodotti Di Linea

Includi foto

Includi prezzi

Iva inclusa

Mostra sconti

Mostra sconti valore

Escludi art. senza prezzo

Includi descrizione

Mostra descrizione in lingua estera

Includi famiglia

Prodotti per pagina Prodotti per pagina

Ordina articoli per Famiglia

Ordina ulteriormente per Ordina ulteriormente per

Descrizione
 LISTINO MAX

Catalogo valido fino al 31.12.2024

2

Salva

Per creare un nuovo Catalogo vai su Magazzino > Catalogo > Nuovo (5)

Magazzino ► Catalogo

Nuovo

5

Filtra

Diario Attività

Personalizza

Stabilisci quali Famiglie di articoli devono essere incluse nel catalogo in creazione (6): è possibile selezionarne più di una tenendo premuto Ctrl + selezione.

Definisci quale Listino prezzi usare per valorizzare i prezzi da esporre nel catalogo (7).

Se negli articoli è stata caricata almeno una foto (8), nel catalogo sarà usata (la prima caricata).

I prezzi (9) possono essere inclusi/esclusi, con/senza sconti percentuali, con/senza sconti in valore. Possono essere esclusi articoli senza prezzo nel listino.

Analogamente, la descrizione (10) può essere inclusa/esclusa, eventualmente mostrando/non mostrando quella in lingua straniera.

La lista articoli può essere mostrata raggruppata per famiglie (11).

E' possibile preimpostare il numero massimo di prodotti per pagina (12) e l'ordinamento della lista articoli (13).

Il campo Descrizione serve per denominare il Catalogo, eventualmente in lingua (14).

Infine, è possibile attribuire al Catalogo una scadenza (15).

The screenshot shows the configuration form for a new catalog. The fields and their corresponding callouts are:

- 6**: Radice WHISKY (dropdown menu)
- 7**: Listino (dropdown menu)
- 8**: Includi foto (checkbox)
- 9**: Includi prezzi (checkbox)
- 10**: Includi descrizione (checkbox)
- 11**: Includi famiglia (checkbox)
- 12**: Prodotti per pagina (dropdown menu)
- 13**: Ordina articoli per (dropdown menu)
- 14**: Descrizione (text input with language flags)
- 15**: Catalogo valido fino al (date input)

A 'Salva' button is located at the bottom left of the form.

Creato il catalogo, potrai stamparlo (16) e inviarlo ad un gruppo di anagrafiche (17).

Ricorda che l'email usata per inviare i cataloghi è quella Generale presente nella scheda dell'anagrafica contatto.

