

Attribuire un conto di costo di default per ciascun Fornitore

1. Attribuire un conto di costo di default per ciascun Fornitore

Ultimo aggiornamento il 03-03-2025

Nella scheda anagrafica raggiungibile da Risorse > Anagrafica è possibile indicare per ciascun Fornitore i seguenti dati nella Tab **Dati amministrativi**:

- conto di costo
- centro di costo (solo per chi utilizza la contabilità analitica/industriale e comunque consigliato)
- centro di attività (solo per chi utilizza la contabilità analitica/industriale e comunque facoltativo)

Dati anagrafici	Tipologia anagrafica	Dati amministrativi	Crm	Task	Privacy	Account
Commerciali						
Rivenditore	Digita per effettuare la ricerca...					
ID mandato	40000000000031445					
Modalità di pagamento	Modalità Pagamento					
Conto di costo	Costi per energia					
Centro di costo	Costi energia					
Centro di attività	Centro di attività					
Affido	0.00					
Professionista	<input type="checkbox"/>					
IBAN fornitore	<input type="text"/>					
Ordine minimo	0.00					
<div> <div>Annulla</div> <div>Salva</div> </div>						

La corretta imputazione dei suesposti dati (consigliamo anche di imputare il metodo di pagamento) consente:

1) di velocizzare le operazioni di contabilizzazione delle fatture passive.

La presenza di questi dati consentirà al sistema di contabilizzare le fatture passive senza richiedere l'inserimento dei conti (ed anche dei centri di costo e di attività per chi usa la contabilità analitica).

Quindi, dopo il click sul tasto "Contabilizza" (o tasto "Contabilizza passive"), verrà proposto un messaggio simile a questo

Contabilizza in data

Nel movimento mancano alcune contropartite

ID	Cod	Descrizione	Note
N/A	Startup	Riga 1	

*** Le righe riportate sono sprovviste del conto di costo. I dati verranno completati automaticamente prima della contabilizzazione**

☐ FATTURA DI ACQUISTO

☐ ...

Selezionando la causale (ad es Fattura Acquisto) e dando conferma, la contabilizzazione avverrà attribuendo a tutte le righe della fattura il conto di costo prelevato dalla scheda anagrafica del fornitore o in alternativa i conti di costo + centro di costo + centro di attività prelevati dalla Configurazione ([vedi qui](#) come settare i conti di default)

2) velocizzare le registrazioni di Primanota che coinvolgono i fornitori.

Utilizzando una delle causali contabili che richiamano i registri iva (fattura acquisto o fattura acquisto da professionisti e similari), non appena viene digitato il nome del fornitore, se nella scheda anagrafica saranno stati preventivamente inseriti i dati del conto di default, il sistema li preleverà e li proporrà con un alert **[Utilizzare il conto di default del fornitore Nome + Cognome?]**

Rispondendo OK il sistema autocompilerà il conto di costo e l'eventuale centro di costo e centro di attività

Rispondendo Annulla, i dati potranno essere selezionati manualmente come sempre fatto.