

Modelli email (fatture, ordini, ecc.)

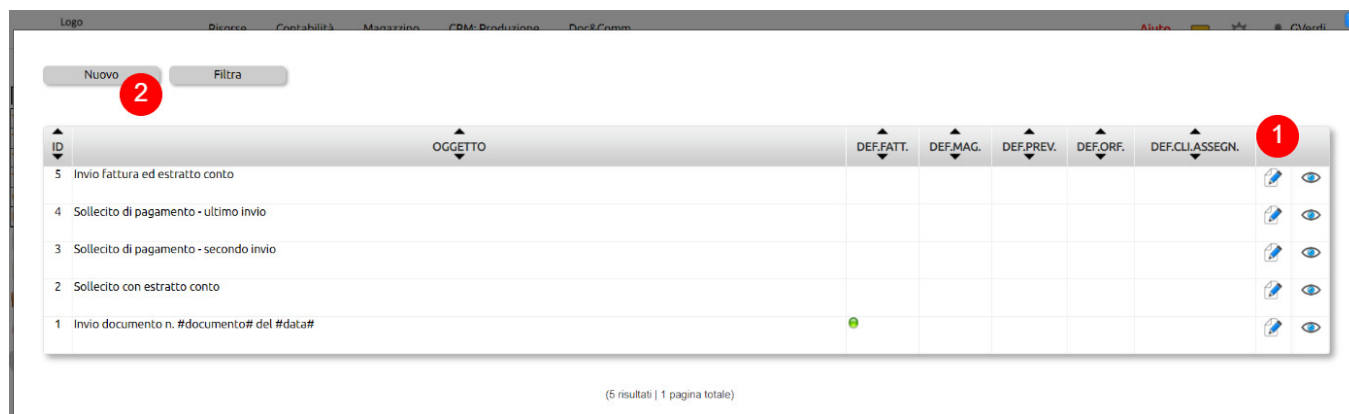
1. Modelli email (fatture, ordini, ecc.)

Uno Erp consente di spedire le comunicazioni via email secondo dei modelli predefiniti in configurazione.

Per definire un modello, vai su Configurazione (1), inserisci nel box di ricerca anche parzialmente il testo "testi amministrativi" (2), fai clic sul valore "testi amministrativi" proposto (3) e apri in modifica la tabella Testi amministrativi (4).



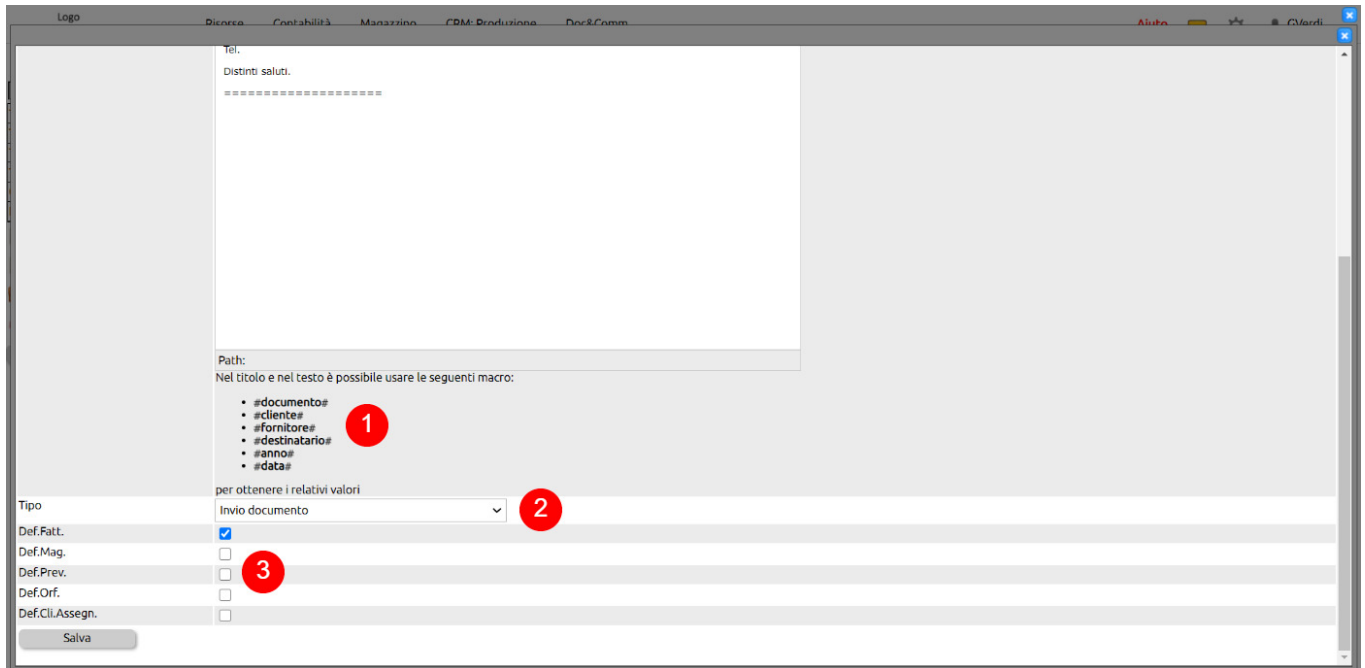
Potrai modificare i modelli esistenti (1) o creare un modello nuovo (2).



Per definire il testo o l'oggetto, usa le macro disponibili (1) in questo modo renderai il testo un modello applicabile ai casi previsti.

Abbiamo di recente aggiunto la macro `#url_pagamento#` che consente di richiedere il pagamento su PayPal o su Stripe direttamente nel corpo della email ([leggi qui come abilitare il servizio](#)).

Scegli se il documento dovrà essere disponibile sempre o in invio (2) (puoi lasciare libero questo campo) e infine definisci in quali casi il modello deve essere considerato come predefinito (3).



Infine, definisci il testo dell'oggetto (1) e, usando l'editor, il corpo dell'email (2).

